



Service Consulaire

**FICHE DE DEMANDE DE TRANSCRIPTION D'UN ACTE DE NAISSANCE**

Numéro d'inscription au registre consulaire :

**Identité de l'enfant :**

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom(s) : \_\_\_\_\_  
Date de naissance : \_\_/\_\_/\_\_\_\_ Ville de naissance : \_\_\_\_\_  
Pays de naissance : \_\_\_\_\_ Heure du naissance : \_\_ H \_\_ M.  
Sexe : \_\_\_\_\_ Au vu de la copie intégrale de naissance n° : \_\_\_\_\_ de la ville de : \_\_\_\_\_  
Pays : \_\_\_\_\_  
Domicilié à : \_\_\_\_\_

**Identité du père :**

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom(s) : \_\_\_\_\_  
Date de naissance : \_\_/\_\_/\_\_\_\_ Ville de naissance : \_\_\_\_\_  
Pays de naissance : \_\_\_\_\_ Nationalité : \_\_\_\_\_  
Domicilié à (adresse) : \_\_\_\_\_  
Tél. : \_\_\_\_\_ E-mail : \_\_\_\_\_  
Profession : \_\_\_\_\_

**Identité de la mère :**

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom(s) : \_\_\_\_\_  
Date de naissance : \_\_/\_\_/\_\_\_\_ Ville de naissance : \_\_\_\_\_  
Pays de naissance : \_\_\_\_\_ Nationalité : \_\_\_\_\_  
Domiciliée à (adresse) : \_\_\_\_\_  
Tél. : \_\_\_\_\_ E-mail : \_\_\_\_\_  
Profession : \_\_\_\_\_

**Après constatation et sur déclaration de :**

Prénom(s) : \_\_\_\_\_ Nom : \_\_\_\_\_  
Fonction : \_\_\_\_\_  
Domicilié(e) à : \_\_\_\_\_

**Officier de l'état civil / Agent délégué**

Par Nous : Prénom(s) : \_\_\_\_\_ Nom : \_\_\_\_\_  
Fonction : \_\_\_\_\_

**LISTE DES PIECES FOURNIES POUR LA TRANSCRIPTION D'UN ACTE DE NAISSANCE**

1. Une photocopie de la nouvelle carte nationale d'identité (format CB) ou passeport biométrique ou d'une carte d'immatriculation consulaire ou procuration du mandataire
2. L'original du certificat de nationalité (2 ans max.) (à faire légaliser au Ministère de la Justice (DACP) et Ministère des Affaires Etrangères)
3. L'originale de la copie intégrale de l'acte de naissance (traduit en français) délivrée par la commune
4. Preuve de paiement

Date : \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Signature